Solicitud de la vivienda para comidas gratis y a precio reducido en la escuela 2022-2023 Haga su solicitud al: Sparta Area Schools - Nutrition Services.

ASM-01 Complete una sola solicitud por vivienda. Favor de usar un bolígrafo (no lápiz).

En las Escuelas de Elegibilidad Comunitaria (CEP), para recibir desayunos o almuerzos gratuitos no es obligatorio entregar este formulario de solicitud; sin embargo, esta información es necesaria para otros programas.

PASO 1 Haga una lista de todos los bebés, niños y estudiantes hasta el grado 12 miembros de su vivienda

(Si requiere más espacio, agregue otra hoja)

Definición de Miembro de la Vivienda: "Cualquier persona que vive con usted y comparte ingresos y gastos, aunque no sea familia."

Primer Nombre del Niño	IM	Apellido del Niño	Grado	Escuela a la que asiste el niño o NC si no va a la escuela	Niño Foster	Migrante, Sin hogar, Fugitivo	Head Start
					☐	☐	☐
					☐	☐	☐
					☐	☐	☐
					☐	☐	☐

Indique todo lo que sea pertinente

PASO 2 ¿Participa cualquier miembro de su vivienda, incluyéndose a usted, en uno o más de los siguientes programas: FoodShare, W-2 Cash Benefits, or FDPIR?

☐ Sí / ☐ No

Si usted indicó NO > Complete PASO 3. **Si usted indicó SÍ** > Escriba aquí el número de su caso y luego continúe con PASO 4. (No complete el PASO 3)

No. de Caso: _____ Escriba sólo un número de caso en este espacio.

Nombre del programa (OBLIGATORIO) _____ **Medicaid/Badger Care no califica para comidas gratis.**

PASO 3 Declare el ingreso de todos los miembros de la vivienda (No responda a este paso si usted indicó 'Sí' en el PASO 2)

Voltee la página y revise las tablas tituladas "Fuentes de ingresos" para obtener más información.

A. Ingreso del Niño

A veces los niños de la vivienda ganan dinero. Incluya los ingresos TOTALES que reciben todos los bebés, niños e incluso el grado 12 indicado en el PASO 1 aquí.

Ingreso del niño	¿Con qué frecuencia? Semana	quincenal	2x Mes	1x mes
$	☐	☐	☐	☐

B. Todos los Miembros Adultos de la Vivienda (incluyéndose a usted)

Haga una lista de todos los miembros de la vivienda no listados en el PASO 1 (incluyéndose a ud.) sin importar si reciben o no ingresos. Por cada miembro de la vivienda mencionado, indicar si reciben ingresos, reportar el ingreso **bruto** total (antes de impuestos) para cada fuente de ingresos solo en dólares enteros (no centavos). Si no reciben ingresos de ninguna fuente, escribe "0". Si usted pone "0" o deja en blanco cualquier espacio, usted certifica (jura) que no hay ingresos.

Nombres y apellidos de los adultos de la vivienda	C. Ingresos	¿Con qué frecuencia? semana	quincenal	2x mes	1x mes	D. Asistencia pública/ manutención de menores o pensión	¿Con qué frecuencia? semana	quincenal	2x mes	1x mes	E. Pensión/Jubilación/Seguro Social/ otros ingresos	¿Con qué frecuencia? semana	quincenal	2x mes	1x mes	F. Los trabajadores temporarios y otros con ingresos fluctuantes proyectan el ingreso anual y el informe aquí
	$	☐	☐	☐	☐	$	☐	☐	☐	☐	$	☐	☐	☐	☐	$
	$	☐	☐	☐	☐	$	☐	☐	☐	☐	$	☐	☐	☐	☐	$
	$	☐	☐	☐	☐	$	☐	☐	☐	☐	$	☐	☐	☐	☐	$
	$	☐	☐	☐	☐	$	☐	☐	☐	☐	$	☐	☐	☐	☐	$
	$	☐	☐	☐	☐	$	☐	☐	☐	☐	$	☐	☐	☐	☐	$

G. Número Total de los Miembros de la Vivienda (Niños yAdultos) (OBLIGATORIO) ☐☐

H. Los últimos cuatro números del Seguro Social (SSN)
delasalariado(a) principal u otro adulto de la vivienda (OBLIGATORIO O MARQUE EL CASILLERO SI NO TIENE SSN)

X X X X X ☐☐☐☐

Indique si no hay SSN ☐

PASO 4 Información de contacto y firma de adulto. Devuelva el formulario completado a su escuela.

900 E. MONTGOMERY ST SPARTA, WI 54656

"**Certifico** (juro) que toda la información en esta solicitud es cierta y que todo ingreso se ha reportado. Entiendo que esta información se da con el propósito de recibir fondos federales y que los funcionarios de la escuela pueden verificar tal información. Soy consciente de que si falsifico información a propósito, mis hijos pueden perder los beneficios de comida y me pueden procesar de acuerdo con las leyes estatales y federales que aplican."

Calle y número de casa (si está disponible) _____ Apartamento # _____ Ciudad _____ Estado _____ Código Postal _____ Teléfono y correo electrónico (opcional) _____

Nombre en letra de molde o firma del adulto que completa esta solicitud. **(OBLIGATORIO)** _____

La fecha de hoy Mes/Día/Año _____

INSTRUCCIONES Fuentes de ingreso

Fuentes de ingreso para niños

Fuentes de ingreso del niño	Ejemplo(s)
– Ingresos brutos provenientes del trabajo	– Un menor que tenga un trabajo regular a tiempo completo o a tiempo parcial donde gane un salario o sueldo
– Seguro social – Pagos por discapacidad – Beneficios para sobrevivientes	– Un niño ciego o discapacitado que recibe beneficios del Seguro Social – Un padre/madre que está discapacitado, retirado o fallecido, y su hijo recibe beneficios del Seguro Social
– Ingreso de una persona fuera del grupo familiar	– Un amigo o miembro de la familia extendida que da regularmente dinero para gastar al menor
– Ingreso de cualquier otra fuente	– Un niño que recibe ingresos regulares de un fondo de pensión privado, anualidad o fideicomiso

Fuentes de ingreso para adultos

Ganancias por trabajo	Asistencia pública/Pensión alimenticia/Manutención de menores	Pensiones/Jubilación/Todos los otros ingresos
– Salarios brutos, jornales y bonificaciones en efectivo – Ingreso neto del trabajo por cuenta propia (granja o negocio); GRANJA—consulte las líneas 3 y 6 del Anexo 1 o la línea 34 del Anexo F; NEGOCIO—línea 31 del Anexo C o el formulario 1040-Línea 8, Salario y Declaración, Línea 3. Si usted está en el ejército de Estados Unidos: – Sueldo básico y bonos en efectivo (NO incluye pago de combate, FSSA o asignaciones de vivienda privatizada) – Asignaciones para vivienda fuera de la base, comida y ropa	– Beneficios por desempleo – Indemnización laboral – Ingreso de seguro suplementario (SSI) – Asistencia en dinero del Estado o gobierno local – Pagos por pensión alimenticia – Pagos por manutención de menores – Beneficios para veteranos – Beneficios por huelga	– Seguro Social (incluida la jubilación de ferrocarriles y los beneficios por la enfermedad del pulmón negro) – Pensiones privadas o beneficios por discapacidad – Ingresos regulares de fideicomisos o patrimonio sucesorio – Anualidades – Ingreso por inversiones – Intereses obtenidos – Ingresos por alquiler – Pagos regulares en dinero desde fuera del grupo familiar

OPCIONAL Identidades Raciales y Étnicas de los Niños

Le pedimos información acerca de la raza y etnicidad de sus niños. Esta información es importante pues nos ayuda a asegurar un servicio pleno a la comunidad. Responder a esta sección es opcional y no afecta la elegibilidad de sus niños para comidas gratis o a precio reducido.

Etnicidad (Marque uno) ☐ Hispano o Latino ☐ No Hispano o Latino

Raza (Marque uno o más) ☐ Indio Americano or Nativo de Alaska ☐ Asiático ☐ Negro o Americano Africano ☐ Nativo de Hawái u Isleño del Pacifico Sur ☐ Blanco

Ley Nacional de Comedores Escolares Richard B. Russell pide la información arriba en esta solicitud. No tiene que dar la información, pero si usted no la provee, no podemos aprobar comidas gratis o a precio reducido para sus niños. Usted debe incluir los últimos cuatro números del Seguro Social (SSN) del miembro adulto que firma la solicitud. Los últimos cuatro números del SSN no se requieren cuando usted solicita de parte de un niño adoptivo temporal o usted incluye un número de caso del Programa de Asistencia Nutricional Suplementaria (SNAP, por sus siglas en inglés), el Programa de Asistencia Temporal Para Familias Necesitadas (TANF, por sus siglas en inglés) o el Programa de Distribución de Comida en Reservaciones Indígenas (FDPIR, por sus siglas en inglés) u otra identificación FDPIR de su niño. Tampoco necesita indicar el número del SSN si el miembro adulto de la vivienda que firma la solicitud no lo tiene. Utilizamos su información para determinar si su niño es elegible para las comidas gratis o a precio reducido, y para administrar y hacer respetar los programas de almuerzo y desayuno. Podemos compartir la información sobre su elegibilidad con los programas de educación, salud, y nutrición para ayudarles a evaluar, financiar, o determinar los beneficios de sus programas, así como con los auditores de revisión de programas, y los oficiales encargados de investigar violaciones del reglamento programático.

De conformidad con la Ley Federal de Derechos Civiles y las regulaciones y políticas de derechos civiles del U.S. Department of Agriculture (Departamento de Agricultura de los Estados Unidos) (USDA), esta institución tiene prohibido discriminar por cuestiones de raza, color, país de origen, sexo (incluida la identidad de género y la orientación sexual), discapacidad, edad, o como una forma de venganza o represalia por actividad previa a favor de los derechos civiles.

La información sobre el programa puede estar disponible en otros idiomas además del inglés. Las personas con discapacidades que requieran medios alternativos de comunicación para obtener información del programa (p. ej., Braille, letra grande, cinta de audio, lenguaje de señas estadounidense), deben comunicarse con la agencia local o estatal que administra el programa o con el TARGET Center (Centro TARGET (Tecnología y recursos accesibles dan empleo hoy)) del USDA al (202) 720-2600 (voz y TTY) o comuníquese con el USDA a través del Federal Relay Service (Servicio Federal de Retransmisión) al (800) 877-8339.

Para presentar una queja por discriminación en el programa, el Denunciante debe completar el Formulario AD-3027, Formulario de Queja por Discriminación del Programa del USDA, que puede obtenerse en línea en: https://www.usda.gov/sites/default/files/documents/USDA-OASCR%20P-Complaint-Form-0508-0002-508-11-28-17Fax2Mail.pdf, en cualquier oficina del USDA, llamando al (866) 632-9992 o escribiendo una carta dirigida al USDA. La carta debe contener el nombre, la dirección, el número de teléfono y una descripción escrita de la supuesta acción discriminatoria del Denunciante con suficiente detalle para informar al Assistant Secretary for Civil Rights (Subsecretario de Derechos Civiles) (ASCR) sobre la naturaleza y la fecha de la supuesta violación de los derechos civiles. El formulario AD-3027 completado, o la carta, debe enviarse al USDA de la siguiente manera:

1. **Por correo postal**:
U.S. Department of Agriculture
Office of the Assistant Secretary for Civil Rights
1400 Independence Avenue, SW
Washington, D.C. 20250-9410; o
2. **Por fax**:
(833) 256-1665 o (202) 690-7442; o
3. **Por correo electrónico**:
program.intake@usda.gov

Esta institución provee igualdad de oportunidades.

La dirección indicada arriba es para quejas por discriminación únicamente. Sírvase devolver esta solicitud completa a su escuela, no a USDA.

No rellenar Solo para uso de la escuela

Annual Income Conversion: Weekly x 52, Bi-Weekly (Every 2 Weeks) x 26, Twice a Month x 24, Monthly x 12

Total Income	How often? Weekly	Bi-Weekly	2x Month	Monthly	Yearly	Household Size	Categorical Eligibility	Eligibility Free	Reduced	Denied	Date Denied *Mo./Day/Yr.*	Reason for Denial or Withdrawal
	☐	☐	☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐		

Determining Official's Signature	Date *Mo./Day/Yr.*	Confirming Official's Signature	Date *Mo./Day/Yr.*	Verifying Official's Signature	Date *Mo./Day/Yr.*
		Required for Verification process only		Required for Verification process only	

For schools participating in CEP only: Are *all* students on this application enrolled in a CEP school? Yes ☐ No ☐

If YES, the processing of this application cannot be paid for by the nonprofit school food service account. Only non-CEP applications are used for selecting the verification sample, conducting an independent review of applications, and the Certification and Benefit Issuance portion of the Administrative Review.